

Projekt

z dnia 23 sierpnia 2018 r.
Zatwierdzony przez Wójta Jemielnicy

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JEMIELNICA**

z dnia 2018 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych
z mieszkańcami Gminy Jemielnica**

Na podstawie art. 5a ust. 2 art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Jemielnica w sprawach:

- 1) w których przepisy prawa wskazują przeprowadzenie konsultacji;
- 2) innych ważnych dla Gminy Jemielnica i jej mieszkańców.

2. Sprawami ważnymi dla gminy są w szczególności inicjatywy i działania mające istotne znaczenie dla rozwoju i życia mieszkańców.

§ 2. 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie poddanej konsultacji.

2. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzone w taki sposób, by umożliwić biorącym udział w konsultacjach dogłębne zrozumienie tematu oraz by wszystkie zainteresowane osoby mogły wyrazić swoją opinię w zakresie konsultacji.

3. Konsultacje społeczne mogą mieć zasięg gminny, gdy dotyczą całego obszaru Gminy lub lokalny, gdy dotyczą jej części.

§ 3. Konsultacje mogą być prowadzone:

- 1) z inicjatywy własnej Wójta Gminy Jemielnica;
- 2) na wniosek grupy co najmniej 8 radnych;
- 3) na wniosek grupy co najmniej 150 mieszkańców Gminy Jemielnica.

§ 4. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych składany jest do Wójta Gminy Jemielnica i powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) propozycje terminu konsultacji;
- 3) propozycję formy konsultacji;
- 4) propozycję miejsca przeprowadzenia konsultacji;
- 5) uzasadnienie.

2. Do wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych zgłoszonego z inicjatywy mieszkańców należy ponadto dołączyć:

- 1) listę osób upoważnionych do kontaktów w imieniu inicjatorów z podaniem niezbędnych danych teleadresowych;
- 2) listę osób popierających inicjatywę zawierającą dane wnioskodawców: imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz własnoręczny podpis.

3. Wójt Gminy Jemielnica dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie do 14 dni, licząc od dnia jego złożenia. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa do uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nieuzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę.

§ 5. 1. W konsultacjach mogą brać udział:

- 1) mieszkańcy Gminy Jemielnica;
- 2) organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Jemielnica w zakresie ich działalności statutowej.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy.

3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich osób jeżeli zostały przeprowadzone w sposób określony w niniejszej uchwale.

§ 6. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane w następujących formach:

- 1) wyłożenia do publicznego wglądu na okres od 7 do 30 dni projektu wymagającego konsultacji z określeniem terminu na składanie wniosków, uwag i opinii mieszkańców;
- 2) zebrań mieszkańców w poszczególnych jednostkach pomocniczych gminy;
- 3) zebrań z grupami mieszkańców, których przedmiotowa sprawa dotyczy;
- 4) imiennego wyrażania opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Dopuszczalne są także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych.

3. Decyzję o wyborze miejsca, terminu i formy przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt Gminy Jemielnica w drodze zarządzenia.

4. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone łącznie w różnych formach.

5. Wójt Gminy może zlecić przeprowadzenie konsultacji społecznych wyspecjalizowanemu podmiotowi.

§ 7. 1. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych zamieszczone jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Jemielnica oraz tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy:

- 1) w terminie nie krótszym niż 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji w przypadku, kiedy konsultacje są prowadzone w formie określonej w § 6 ust. 1 pkt 2-3;
- 2) w dniu rozpoczęcia konsultacji w przypadku, kiedy konsultacje są prowadzone w formie określonej w § 6 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz ust. 2.

2. W zależności od potrzeb, ogłoszenie może być zamieszczone również w prasie lokalnej. Projekt aktu do konsultacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej łącznie z ogłoszeniem.

§ 8. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o przedmiocie, formie, terminie, osobach i organizacjach uczestniczących w konsultacjach oraz opiniach, uwagach i propozycjach zgłoszonych w toku konsultacji.

2. Wyniki konsultacji podaje się do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu 14 dni od ich zakończenia poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej Gminy Jemielnica oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Jemielnicy.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XXVIII/180/05 Rady Gminy Jemielnica z dnia 20 czerwca 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Jemielnica (Dz. Urz. Woj. Op. Nr 46, poz. 1437)

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Antoni Drzyzga