

Projekt

z dnia 11 lipca 2019 r.
Zatwierdzony przez Wójta Jemielnicy

**UCHWAŁA NR _____
RADY GMINY JEMIELNICA**

z dnia 2019 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jemielnica

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r., poz. 1152 i poz. 1629), po zaopiniowaniu przez organ regulacyjny, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jemielnica stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr IX/58/07 Rady Gminy Jemielnica z dnia 8 sierpnia 2008 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Op. Nr 66, poz. 1943)
- 2) Uchwała Nr XXV/158/13 Rady Gminy Jemielnica z dnia 22 lutego 2013 r. zmieniająca regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Op., poz. 992)
- 3) Uchwała Nr XXXIV/217/13 Rady Gminy Jemielnica z dnia 17 grudnia 2013 r. zmieniająca regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Op., poz. 2842)

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Jemielnicy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Norbert Jaskóła

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr _____

Rady Gminy Jemielnica

z dnia 2019 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Jemielnica

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, które są realizowane na terenie gminy Jemielnica.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **ustawa** – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.);
- 2) **odbiorca** - odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) **przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) **umowa**- umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art.6 ustawy;
- 5) **sieć**- sieć, o której mowa w art. 2 pkt 7 ustawy.

Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Ilość wody dostarczanej odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez odbiorców.

§ 4. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) ciśnienie wody na przyłączy wodociągowym, mierzone przy zaworze za wodomierzem głównym, nie może być niższe niż 0,10 MPa lub nie niższe, jak w wydanych warunkach technicznych przyłączenia;
- 2) jakość wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi, określonych w obowiązujących przepisach i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: pH - 6,5÷9,5; przewodność elektryczna $\leq 2500 \mu\text{S}/\text{cm}$; żelazo $\leq 200 \mu\text{g}/\text{l}$; mętność $<1,0 \text{ NTU}$; bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml; Escherichia coli – 0 jtk/100 ml, Enterokoki - 0 jtk/100 ml oraz ogólna liczba mikroorganizmów w temp. 22 °C $<100 \text{ jtk}/1 \text{ ml}$.
- 3) przepustowość posiadanego urządzenia kanalizacyjnego, powinna pozwalać na odprowadzanie ścieków w ilości i jakości określonej w wydanych warunkach technicznych.

Rozdział 3. Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa skutkującej zmianą odbiorcy, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 6.1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek podmiotu, posiadającego tytuł prawny do nieruchomości, który jest przyłączony do sieci znajdującej się w posiadaniu przedsiębiorstwa.

2. Umowa może zostać również zawarta z podmiotem, który korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 7. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

§ 8. Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy sporządza projekt umowy lub informuje wnioskodawcę o powodach uniemożliwiających jej podpisanie.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 10. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

§ 11. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom, z którymi zostały podpisane umowy.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 12. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
- 2) podanie lokalizacji nieruchomości, której dotyczy wniosek o przyłączenie poprzez wskazanie jej adresu bądź numeru działki;
- 3) adres do korespondencji;
- 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju;
- 7) w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, wskazanie jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających.

2. W przypadku nieruchomości, z której będą odprowadzane wody opadowe i roztopowe wniosek winien dodatkowo zawierać określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia.

§ 13. 1. Jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku, o którym mowa w § 12, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 12, informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując powody, które uniemożliwiają przyłączenie. Informacja, o której mowa w zdaniach poprzednich wymaga zachowania formy pisemnej i uzasadnienia.

3. Dokument, o którym mowa w ust.1 określa:

- 1) odcinek sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, do której należy zaprojektować przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
- 3) rodzaj ścieków i maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości;
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz o podmiotach, z którymi należy uzgodnić projekt przyłącza lub do których należy zgłosić fakt przyłączenia;
- 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok;
- 6) w razie zaistnienia indywidualnej konieczności również parametry techniczne przyłącza oraz miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego.

§ 14. Przed przyłączeniem do sieci przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza zgodnie z postanowieniami rozdziału 7.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 15. Dostęp do usług wodociągowo – kanalizacyjnych jest możliwy po spełnieniu następujących warunków technicznych:

- 1) istnienie urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa;
- 2) istnienie możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków (wydajność oczyszczalni).

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 16. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” i/lub z uzgodnioną pisemnie dokumentacją przyłącza.

2. Po zgłoszeniu przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci gotowości do odbioru przyłącza, przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin na nie później niż trzy dni robocze po dacie zgłoszenia.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron i potwierdzane przez strony w sporządzonych protokołach.

4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do przedsiębiorstwa celem odbioru wykonywanych robót przed zasypaniem.

§ 17. 1. Osoba ubiegająca się o odbiór przyłącza do nieruchomości składa przedsiębiorstwu wniosek, który powinien zawierać:

- 1) dane identyfikujące osobę ubiegającą się o podłączenie i adres do korespondencji oraz adres przyłączanej nieruchomości;
- 2) termin odbioru proponowany przez osobę ubiegającą się o podłączenie.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- 1) nazwę osoby ubiegającej się o podłączenie i adres podłączanej nieruchomości;
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 5) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;
- 6) datę odbioru przyłącza.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług o przewidywanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości w sposób zwyczajowo przyjęty (np. na stronie internetowej przedsiębiorstwa, rozplakatowanie informacji na afiszach ogłoszeniowych) co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody i poinformuje odbiorców o jego lokalizacji w analogiczny sposób, jak w ust. 1.

Rozdział 9.
**Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji
oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody
i odprowadzaniu ścieków**

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia ogólnodostępnych informacji dotyczących realizacji usług, wysokości obowiązujących cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania.

2. Zakresem powyższym nie są objęte informacje, których przedstawienie wymaga dodatkowego nakładu pracy, przekraczającego zakres prowadzonej dokumentacji.

§ 20. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) obowiązujące na terenie gminy taryfy stosowane przez przedsiębiorstwo;
- 2) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy;
- 3) ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 21. 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacje dotyczące usług można zgłaszać niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia skutkującego koniecznością jej zgłoszenia w siedzibie przedsiębiorstwa osobiście do protokołu lub w formie pisemnej na jego adres lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez przedsiębiorstwo na stronie internetowej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia lub złożenia w siedzibie przedsiębiorstwa. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony o dalsze 14 dni, o czym przedsiębiorstwo winno pisemnie poinformować odbiorcę.

Rozdział 10.
Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 22. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

2. Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa;
- 2) składania przedsiębiorstwu w terminie do 7 dni po upływie kwartału, kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa na cele przeciwpożarowe.

§ 23. W przypadku pobrania przez jednostki ochrony przeciwpożarowej wody na cele przeciwpożarowe z instalacji odbiorcy, jednostki te są zobowiązane niezwłocznie przekazać przedsiębiorstwu informację o ilości pobranej wody.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 19 [Regulamin] ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.1152 z późn. zm) :

1.Rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

2.Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu.

3.Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

4.Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest aktem prawa miejscowego.

5.Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;

2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;

3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;

4)warunki przyłączania do sieci;

5)warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;

6)sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;

7)sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;

8)standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;

9)warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

6.Rada gminy przekazuje wojewodzie uchwałę w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków wraz z opinią, o której mowa w ust. 2.

Zgodnie z treścią cytowanego wyżej przepisu - uchwalenie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków należy do obowiązków organu uchwałodawczego gminy. W związku z tym obowiązkiem ustawowym oraz w związku z faktem zaopiniowania projektu przez organ regulacyjny, Zarząd Strzeleckich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. po ustosunkowaniu się do opinii organu regulacyjnego, przedkłada projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i wnosi o przedłożenie przez Burmistrza projektu uchwały pod obrady Rady Miejskiej w Strzelcach Opolskich.

Organ regulacyjny w postanowieniu z dnia 15.11.2018r., doręzonego tut. Gminie w dniu 21.11.2018r. wydał opinię do projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przyjętego uchwałą Rady Gminy Jemielnica nr XL/272/18 z dnia 23 sierpnia 2018r.

Opinia ta nie ma wiążącego charakteru.

W uzasadnieniu postanowienia opiniującego organ regulacyjny zarzucił projektowi regulaminu naruszenie w jego ocenie przepisów prawa i/lub sugerował zmianę jego treści. Poniżej wskazuje się zakres uwzględnionych i nieuwzględnionych uwag do projektu regulaminu przez Zarząd Przedsiębiorstwa Strzeleckie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. :

Nie uwzględniono uwagi dotyczącej braku kompetencji rady do tworzenia wiążących definicji pojęć w treści § 2 pkt 4 projektu regulaminu– str. 3 opinii PGWWP. Zapis § 2 pkt 4 Regulaminu nie tworzy bowiem żadnej nowej definicji, ma charakter porządkowy, ułatwiający wyłącznie redakcję tekstu regulaminu. Opinia organu regulacyjnego stanowi w tym przypadku nadinterpretację. § 2 projektu regulaminu wyraźnie

wskazuje co oznaczają skróty, a nie definicje użyte w regulaminie. Wykładania organu regulacyjnego byłaby zasadna w sytuacji, gdyby przepis ten zawierał definicję pojęcia, a tak nie jest. Użyty zwrot odpowiada terminologii ustawowej – a to użytej w art. 6 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Przy czym ww. ustawa również nie tworzy pojęcia umowy a jedynie wskazuje co w jej treści winno się znaleźć jako obligatoryjne.

Definicja zawarta w słowniczku uchwały nie wypacza, ani nie zmienia sensu pojęcia zawartego w akcie wyższego rzędu, stanowiącym podstawę dla podjęcia kontrolowanej uchwały. Jak wyjaśnił Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z dnia 20 maja 2005 r. (II SA/Wr 2841/02, niepublikowane). Generalnie tezy organu regulacyjnego odnośnie braku kompetencji rady miejskiej tworzenia nowych pojęć jest prawdziwa i w takim tonie wypowiadało się wielokrotnie orzecznictwo sądowe. Przykładowo można wskazać wyrok NSA z 25 sierpnia 1994 r. (SA/Gd 1260/94, OwSS 1996, Nr 2, poz. 4), w którym podkreślono, że materia będąca przedmiotem regulacji prawnej w drodze uchwały rady gminy nie może być regulowana w odrębnych przepisach prawa powszechnie obowiązujących (wcześniej analogiczną tezę sformułowano w niepublikowanym wyroku NSA z 20 sierpnia 1996 r., SA/Wr 2761/95). Rozwinięcia tego stanowiska dokonano w wyroku NSA z 28 lutego 2003 r. (I SA/Lu 882/02, Finanse Komunalne 2003, Nr 4), w którym stwierdzono, że rada gminy obowiązana jest przestrzegać zakresu upoważnienia udzielonego jej przez ustawę w zakresie tworzenia aktów prawa miejscowego, a w tych działaniach nie może wkraczać w materię uregulowaną ustawą. Uchwała rady gminy, będąca aktem prawa miejscowego jest jednocześnie źródłem powszechnie obowiązującego prawa Rzeczypospolitej Polskiej na obszarze danej gminy (art. 87 ust. 2 Konstytucji), musi zatem respektować unormowania zawarte w aktach prawnych wyższego rzędu. Przywołane rozstrzygnięcia należy jednak odczytywać w określonym kontekście. Myśl, która została w nich wyrażona, sprowadzana powinna być do tezy, że rada gminy, stanowiąc przepisy prawa miejscowego, nie może przytaczać in extenso unormowań aktów prawnych wyższego rzędu, w ten sposób, ażeby powstawało wrażenie, że to właśnie rada gmina podjęła przytaczane rozstrzygnięcie normatywne.

Należy zważyć, że niekiedy konieczne jest przytoczenie w uchwale rady gminy regulacji ustawowych czy wyjaśnienie użytych skrótów, gdyż dzięki takiemu zabiegowi akt prawa miejscowego stanie się czytelny i zrozumiały dla jego adresatów. Nie można bowiem tracić z pola widzenia okoliczności, że uchwały podejmowane przez organy samorządowe na podstawie ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym muszą zawierać sformułowania jasne, wyczerpujące, uniemożliwiające stosowanie niedopuszczalnego, sprzecznego z prawem luzu interpretacyjnego (por wyrok NSA z 6 czerwca 1996 r., SA/Gd 2949/94, OwSS 1996, Nr 3, poz. 91). Dlatego też uznać należy za dopuszczalne przytoczenie w uchwale rady gminy określonych regulacji ustawowych lub wyjaśnienie użytych skrótów (nie tworzenie definicji), o ile jest to konieczne dla uczynienia aktu prawa miejscowego czytelnym i zrozumiałym.

Z taką sytuacją mamy do czynienia w niniejszej sprawie. Analiza aktów prawnych wyższego rzędu nie daje podstawy do twierdzenia, że w którymś z tych aktów pojęcie umowy zostało zdefiniowane inaczej niż w opiniowanej uchwale. W szczególności nie jest także zdefiniowane na potrzeby ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu (...); nie zachodzi zatem problem kolizji określonego w uchwale pojęcia z jego definicją zawartą w akcie powszechnie obowiązującym, w szczególności w normie kompetencyjnej. Podobne stanowisko zajął WSA we Wrocławiu w wyroku z dnia 07.12.2009r. II SA/Wr 401/09.

Nie uznano za uzasadnione dodanie do treści regulaminu postanowienia, iż jakość wody jest zgodna z przepisami wydanymi na podstawie art. 13 UZZW oraz stan ścieków jest zgodny z art. 9-11 UZZW. W pierwszej kolejności wskazać trzeba, że odwoływanie się w treści regulaminu do innych aktów prawnych jest niedopuszczalne z perspektywy tworzenia aktów prawa miejscowego, które winny w sposób kompleksowy i zupełny kształtować materię leżącą w zakresie kompetencji rady. Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądów administracyjnych brak wskazania parametrów jakościowych wody nie wyczerpuje materii ustawowej, a odwołanie się do treści rozporządzenia wydanego na podstawie art. 13 UZZW nie wyczerpuje takiego obowiązku. Wskazane przez organ regulacyjny normy odnoszą się do podmiotów dostarczających ścieki i przewidują one określone zakazy, jak również nakazy skierowane do przedsiębiorstw, które dostarczają ścieki przemysłowe. Zamieszczanie ich w regulaminie pozbawione jest podstaw prawnych.

1) Nie sposób także uznać zgodnie z opinią PGWWP, iż w regulaminie niezbędne jest dodanie postanowień odnoszących się do minimalnej ilości dostarczanej wody oraz minimalnej ilości odbieranych ścieków od odbiorców usług. Brak jest podstaw do wprowadzenia takiego zapisu, a ponadto uczynienie zadość żądaniu organu regulacyjnego doprowadzi do przekroczenia upoważnienia ustawowego. Kwestie związane z minimalną ilością dostarczanej wody i minimalną ilością odprowadzanych ścieków są powiązane ze sferą cywilnoprawną, a więc materią umowną. Dlatego też skonkretyzowane parametry winny

znaleźć się w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, a nie w Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Przywołane przez regulatora orzecznictwo nie stanowi zasady prawnej.

2) Skonkretyzowano zapisy regulaminu w zakresie minimalnego poziomu usług dotyczącego zapewnienia przez Przedsiębiorstwo jakości wody do spożycia przez ludzi.

3) Zgodzić należy się ze stwierdzeniem regulatora, iż § 4 ust. 2 projektu regulaminu, zobowiązujący Przedsiębiorstwo do realizacji innych obowiązków w zakresie minimalnego poziomu świadczenia usług wynikających z odrębnych przepisów prawa wymaga wyeliminowania. Oczywistym bowiem jest, iż przedsiębiorstwo jest związane konstytucyjnym obowiązkiem przestrzegania przepisów prawa, a co za tym idzie brak jest potrzeby nakładania takiego obowiązku przez radę miejską w regulaminie.

4) Normy zużycia wody nie mieszczą się w zakresie sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, nie uwzględniono w tym zakresie uwag organu regulacyjnego.

5) Wskazać należy, iż zgodnie z wymogami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Gminy winna określić warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami. W kompetencji Rady nie mieszczą się zatem okoliczności związane ze sposobem i trybem jej rozwiązania. Po drugie okoliczności rozwiązania umowy przed terminem jej obowiązywania, w tym odstąpienia od umowy stanowią materię umowną. Prawo odstąpienia od umowy i jego skutki winny być więc uregulowane w umowie z odbiorcą. Ujęcie powyższego w regulaminie stanowiłoby przekroczenie kompetencji przez organ uchwałodawczy Gminy. Nie uwzględniono w tym zakresie opinii regulatora.

6) Sugestia organu opiniującego, by w umowie wskazać miejsce zawarcia umowy poprzez wskazanie lokalu przedsiębiorstwa wydaje się również przekraczać kompetencję rady i dotyczyć kwestii związanej z zarządzaniem przedsiębiorstwem. To przedsiębiorca w ramach optymalnego świadczenia usług winien decydować gdzie tzn. w jakim miejscu i w jaki sposób jest zawierana umowa z jego przedsiębiorstwem. Zważyć należy, iż regulamin nie dotyczy tylko spółki komunalnej, ale jako akt generalny zawiera normy kompetencyjne dotyczące nie tylko przedsiębiorstw wod-kan istniejących, ale również potencjalnie mogących świadczyć usługi na terenie Gminy Jemielnica. Nie można wykluczyć świadczenia usługi przez podmiot, który w ogóle nie ma ogólnodostępnej siedziby i lokalu na terenie Gminy Jemielnica. Umowa może być zawarta na odległość, jak i w trybie elektronicznym. Wówczas taka regulacja byłaby dlań oraz dla odbiorców krzywdząca.

7) Nie uwzględniono uwagi PGWWP dotyczącej wskazania terminu na zawarcie umowy. W regulaminie jest zapis zgodnie z którym „Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy sporządza projekt umowy (...)”. Zatem to po stronie potencjalnego klienta leży decyzja w jakim czasie po zapoznaniu się z projektem stawi się w Przedsiębiorstwie celem jej podpisania. Wyznaczenie sztywnego okresu na podpisanie umowy stanowiłoby wyraz monopolistycznej praktyki Przedsiębiorstwa, które przecież nie może nikogo zmusić do podpisania z nim umowy. To przepisy prawa budowlanego i ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach statuują obowiązek podłączenia do istniejącej kanalizacji przewidując w braku jego realizacji sankcje. Nie podpisanie przez klienta umowy w określonym czasie w sposób oczywisty nie może skutkować tym, że jak przyjdzie podpisać umowę po zastrzeżonym terminie, to spółka i tak nie ma prawa mu odmówić dokonania tej czynności prawnej jeśli nie zmieniły się warunki świadczenia usługi.

8) Zgodnie z uwagą regulatora wyeliminowano zapis § 5 Regulaminu. Wskazane w nim powinności wynikały z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

9) Nie określono jakie elementy winien zawierać wniosek o zawarcie umowy, albowiem istniejące zapisy regulaminu wyraźnie statuują warunki zawarcia umowy z Przedsiębiorstwem, są one klarowne i nieskomplikowane. Nie zachodzi zatem zdaniem Spółki potrzeba dodatkowego kazuistycznego wyliczania, co wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać.

10) Zgodnie z sugestią organu regulacyjnego usunięto kwestionowane zapisy §§ 10, 11, 12 ust. 3 i 15 ust. 1 i 2 Projektu Regulaminu i/lub preredagowano ich treść.

11) Nie uwzględniono propozycji uzupełnienia regulaminu o postanowienia dotyczące terminów odczytów wodomierzy, albowiem jest to regulacja umowna, zapisy w tym przedmiocie powinny znaleźć się w umowie zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, a nie w regulaminie. Problematyka postępowania w razie braku wodomierza czy urządzenia pomiarowego oraz w razie niemożności dokonania odczytu uregulowana jest przepisami UZZW oraz rozporządzenia Ministra

Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r., a tym samym brak jest podstaw do regulowania tych kwestii w regulaminie, stanowiłoby to bowiem powtórzenie regulacji z aktu wyższego rzędu, co jest niedopuszczalne w prawie miejscowym.

12)Przereadowano zapisy § 14 ust. 3 i 4 Projektu Regulaminu.

13)Przereadowano zapisy Rozdziału 6 Projektu Regulaminu, wskutek nowej linii orzeczniczej sądów administracyjnych. Wskazać należy choćby wyrok WSA w Warszawie z dnia 14 marca 2018 r. VIII SA/Wa 896/17 dotyczył skargi prokuratora na uchwałę rady gminy w przedmiocie uchwalenia regulaminu. Prokurator zarzucił, że regulamin nie może określać reguł dostępu do sieci w przyszłości, zwłaszcza poprzez odesłanie do wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych. Regulamin, zdaniem prokuratora, jako akt prawa miejscowego, powinien zawierać normy generalne i abstrakcyjne, a charakteru takiego nie mają wypowiedzi programowe i prognostyczne, obecne w planach. Poza tym, jak wskazano, takie odesłania do planów nie mieszczą się w pojęciu "technicznych warunków określających możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych", a poza tym są nieprecyzyjne. Wojewódzki Sąd Administracyjny powyższe zarzuty w pełni podzielił, dodając jedynie, że problematyka wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń została odrębnie i szczegółowo unormowana w art. 21 ustawy o zbiorowym, zaś art. 19 tej ustawy nie daje podstaw prawnych do wprowadzania tej kwestii do regulaminu. Regulacja w tym przedmiocie, zdaniem Sądu, stanowi zatem wyjście poza delegację ustawową. Podsumowując powyższe Sąd uznał, iż wieloletni plan nie może być przedmiotem regulaminu, a także nie może stanowić podstawy do wydawania warunków technicznych, bowiem jego postanowienia nie zawierają norm generalnych i abstrakcyjnych. Obecne brzmienie tego rozdziału w pełni wypełnia delegację ustawową określoną w art. 19 ust. 5 pkt 5 UZZW. Podkreślić bowiem należy, że postanowienia regulaminu odnoszą się do wszystkich aktualnych i potencjalnych odbiorców usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Każde przyłączenie do sieci ma bowiem charakter indywidualny, a tym samym warunki przyłączenia określone w regulaminie powinny zawierać wyłącznie postanowienia, które mają charakter wspólny dla wszelkich tego typu działań. Istniejące zapisy regulaminu zostały sporządzone w sposób generalny i abstrakcyjny, co uwzględnia względy techniczne świadczenia usług nie tylko ze strony istniejącego przedsiębiorstwa komunalnego, ale również z perspektywy konkurencyjności i uwarunkowań ewentualnie innych podmiotów rynkowych mogących świadczyć podobne usługi na lokalnym rynku.

14)Wykreślono zapisy § 18 ust. 2 projektu Regulaminu, zgodnie z opinią regulatora.

15)Organ wykonawczy nie widzi potrzeby rozszerzania uregulowań w zakresie reklamacji w pełnym zakresie wskazania organu regulacyjnego. Są one spójne i kompletne oraz ugruntowane już w lokalnej praktyce. Jednakże za zasadne należy uznać propozycję rozszerzenia form składania reklamacji i w tym zakresie rozszerzono zapisy § 23. ust. 2 Projektu regulaminu.

16)W zakresie ochrony przeciwpożarowej nie zacytowano zapisów art. 22 pkt 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...), albowiem w aktach prawa miejscowego, jakim jest uchwała w sprawie przedmiotowego regulaminu nie dokonuje się powtórzeń ustawowych.

Dostosowano numerację paragrafów odpowiednio do wprowadzonych zmian.