

**ZARZĄDZENIE NR 46/24
WÓJTA GMINY JEMIELNICA**

z dnia 14 listopada 2024 r.

w sprawie zmiany wewnętrznych przepisów finansowych w Urzędzie Gminy Jemielnica

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U z 2024 r. poz. 1530 i poz. 1572) oraz na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ((Dz.U. z 2023 r., poz. 120 i poz. 295 oraz z 2024 r., poz. 619) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 114/20 Wójta Gminy Jemielnica z dnia 2 marca 2020 r. w sprawie wewnętrznych przepisów finansowych w Urzędzie Gminy Jemielnica wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Instrukcji obiegu, kontroli dokumentów finansowo - księgowych stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia zmienia się załącznik Nr 2 - *Wykaz osób upoważnionych do zatwierdzania dowodów księgowych*, któremu nadaje się nowe brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznikowi Nr 2 do Zarządzenia - *Skład stałej komisji likwidacyjnej* nadaje się nowe brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Jemielnica

Marcin Wycisło

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 46/24
Wójta Gminy Jemielnica
z dnia 14 listopada 2024 r.

Załącznik Nr 2
do instrukcji obiegu , kontroli
i archiwizowania dokumentów księgowych

Wykaz
osób upoważnionych do zatwierdzenia
dowodów księgowych

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu	Przyczyna, data wygaśnięcia upoważnienia
1.	Marcin Wycisło	Wójt Gminy		
2.	Piotr Pyka	Zastępca Wójta		
3.	Jolanta Nikołajczyk	Skarbnik Gminy		
4.	Iwona Baron	Kierownik Referatu Finansów		
5.	Iwona Donat w razie nieobecności Jolanty Nikołajczyk , Iwony Baron	Podinspektor		
6.				
7.				

**Wykaz
osób upoważnionych do kontroli i podpisywania dowodów księgowych pod względem
formalno - rachunkowym**

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres upoważnienia	Wzór podpisu	Przyczyna, data wygaśnięcia upoważnienia
1.	Teresa Smarska	Rachunki , noty , faktury listy diet , delegacje, PK, ryczałty samochodowe - oświadczenia, dowody księgowe w zakresie wydatków, zlecenia wypłaty,		
	Iwona Donat			
2.	Dorota Pollok	Dokumenty płacowe, listy płac, PK, rachunki, noty , faktury listy diet , delegacji, PK, ryczałty samochodowe - oświadczenia		
3.	Estera Pyka	Dokumenty płacowe, listy płac, PK, listy diet , delegacji, ryczałty samochodowe - oświadczenia		
4.	Jolanta Nikołajczyk	Wszystkie dokumenty księgowe,		
5.	Iwona Baron	Wszystkie dokumenty księgowe,		
6.	Daria Knopek	Deklaracje podatkowe, informacje podatkowe, PK, dokumenty rozrachunkowe z zakresu podatków, wnioski z akcyzy.		
	Joanna Płaszczyk			
7.	Gabriela Hajduk	Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, rozliczenia przebiegu samochodu służbowego		
8.	Renata Hajduk	Dowody księgowe w zakresie dochodów jednostki		
9.	Małgorzata Kinel	Raporty kasowe, dowody kasowe		

**Wykaz
osób upoważnionych do kontroli i podpisywania dowodów księgowych pod względem
merytorycznym**

Lp.	Komórka organizacyjna	Nazwisko i imię upoważnionego	Wzór podpisu uprawnionego	Nazwisko i imię zastępującego upoważnionego	Wzór podpisu zastępującego uprawnionego
		Data wygaśnięcia upoważnienia		Data wygaśnięcia upoważnienia	
1.	Dokumenty z zakresu Referatu Inwestycji, Rozwoju i Ochrony Środowiska	Justyna Klama		Mariusz Burczek	
		W razie nieobecności Justyny Klamy oraz Mariusza Burczek		Gabriela Hajduk	
2.	Dokumenty z zakresu Referatu Finansów i Podatków	Iwona Baron		Jolanta Nikołajczyk	
		W razie nieobecności Iwony Baron oraz Jolanty Nikołajczyk		Iwona Donat	
3.	Dokumenty z zakresu organizacji działalności urzędu, Kadr, BHP,	Katarzyna Rudolf		Ewelina Kołodziej	
4.	Dokumenty z zakresu wydatków dot. funkcjonowania urzędu	Piotr Pyka		Katarzyna Rudolf	
5.	Dokumenty z zakresu promocji Gminy, funduszy sołeckich, inkasa z tyt. poboru podatków	Magdalena Pyttel		Dorota Ochwat	
6.	Dokumenty z zakresu stanowiska ds. obsługi Rady Gminy (diety z tyt. udziału w sesjach i komisjach	Ewelina Kołodziej		Piotr Pyka	

	Rady Gminy),				
7.	Dokumenty z zakresu stanowiska ds. ewidencji działalności gospodarczej i profilaktyki alkoholowej	Ewelina Kołodziej		Katarzyna Rudolf	
8.	Dokumenty z zakresu działalności Urząd Stanu Cywilnego	Norbert Gawlik		Anna Waclawczyk	
9.	Dokumenty z zakresu stanowiska pracy ds. kultury fizycznej i ochrony przeciwpożarowej	Norbert Gawlik		Weronika Smiatek	
				Martina Woźnica	
10.	Dokumenty z zakresu stanowiska pracy ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych	Anna Waclawczyk		Weronika Smiatek	
				Martina Woźnica	
11.	Dokumenty z zakresu stanowiska pracy ds. kultury, i zdrowia, spraw wojskowych i obrony cywilnej	Martina Woźnica		Norbert Gawlik	
		Weronika Smiatek			
12.	Dokumenty z zakresu stanowiska pracy ds. gospodarki mieniem komunalnym	Dorota Ochwat		Magdalena Pyttel	
		Beata Mateja			
13.	Dokumenty z zakresu stanowiska pracy ds. rolnictwa i odnowy wsi	Magdalena Pyttel		Dorota Ochwat	
				Beata Mateja	

14.	Dokumenty z zakresu stanowiska pracy ds. oświaty i wychowania, opał	Grażyna Sznajder		Pollok Dorota	
15.	Dokumenty z zakresu stanowiska pracy ds. obsługi informatycznej, telekomunikacyjnej Urzędu Gminy	Roman Sznajder		Piotr Pyka	
16.	Dokumenty z zakresu stanowiska ds. podatków w zakresie wniosków oraz rozliczania akcyzy, inkasa podatków lokalnych (kwitariusze), opłaty targowej, Izby Rolnicze, dokumenty rozliczeniowe (zlecenia)	Daria Knopek		Joanna Płaszczyk	
17.	Dokumenty z zakresu ZFŚS	Magdalena Pyttel		Dorota Ochwat	
				Beata Mateja	
18.	Dokumenty z zakresu podatku VAT	Teresa Smarska		Iwona Baron	
				Jolanta Nikołajczyk	
19.	Dokumenty dot. projektu LIFE-19	Anna Miemiec		Justyna Klama	
20.	Dokumenty rozliczeniowe w zakresie dochodów, (zlecenia)	Renata Hajduk		Iwona Baron	
				Jolanta Nikołajczyk	
21.					

22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 46/24
Wójta Gminy Jemielnica
z dnia 14 listopada 2024 r.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 114/20 Wójta Gminy Jemielnica z dnia 2 marca 2020 r.
w sprawie wewnętrznych przepisów finansowych w Urzędzie Gminy

SKŁAD STAŁEJ KOMISJI LIKWIDACYJNEJ

1. W celu sprawnego przebiegu wszelkich prac związanych z likwidacją, kasacją niektórych składników majątkowych gminy (środków trwałych, pozostałych środków trwałych) powołuję :
Stałą komisję likwidacyjną do likwidacji środków trwałych , pozostałych środków trwałych i pozostałych środków trwałych, ewidencja pozabilansowa w składzie :

Magdalena Pyttel	-	PRZEWODNICZĄCA
Renata Hajduk	-	CZŁONEK
Kinel Małgorzata	-	CZŁONEK

2. Do zadań komisji należeć będzie :
- 1) bieżące sporządzanie protokołów kasacji, zniszczenia środków trwałych
 - 2) ustalanie przyczyn zniszczenia ,
 - 3) wypracowanie wniosków dotyczących dalszego postępowania ze skasowanym środkiem trwałym, pozostałym środkiem trwałym- przedłożenie protokołu Wójtowi do akceptacji ,
3. Zaakceptowany protokół stanowić będzie podstawę do zdjęcia z ewidencji Urzędu Gminy.